

Travailler avec les États-Unis

Public

Les collaborateurs de l'entreprise amenés à travailler avec les États-Unis

Prérequis

Aucun prérequis

Objectifs

Augmenter de manière significative l'efficacité des participants dans leurs relations professionnelles avec des interlocuteurs américains

À l'issue de la formation, ils auront des clés pour :

- S'approprier une démarche interculturelle
- Comprendre le contexte et la culture des États-Unis
- Déchiffrer les codes culturels et analyser les situations d'incompréhension
- Adapter leur communication et méthodes de travail
- Décoder les processus de décision et de négociation

Les + de la formation

- Animation par un consultant expert des États-Unis
- Décryptage du Profil Nomad'
- Alternance de théorie et de mises en situation
- Accès à un Digital Learning pendant un an
- Partage de bonnes pratiques et plan d'action individuel

Accessibilité

Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Chaque projet de formation fera l'objet d'une étude de cas par nos équipes, en vue d'une adaptation du parcours pédagogique.


Formations intra-entreprise


Durée : à définir.

Vous souhaitez organiser une formation sur mesure ?
Contactez-nous !

Formations interentreprises Prochaines sessions disponibles

Durée : 7 heures

16 septembre 2024, à distance
950 €HT/pers. Formation animée en 

17 octobre 2024, Paris
1 010 €HT/pers.* Formation animée en 

* (Frais techniques et déjeuner inclus)

PROGRAMME

Etape 1 : Formation e-learning

ADOPTER UNE DÉMARCHE INTERCULTURELLE

- Préciser son contexte et ses attentes
- Prendre conscience des filtres culturels
- Découvrir son profil culturel

Etape 2 : Formation en groupe

COMPRENDRE LES CODES CULTURELS AMÉRICAINS

Connaître les fondamentaux culturels des États-Unis

- Les mythes fondateurs et leurs implications
- L'immigration et la diversité en entreprise
- État fédéral et États fédérés : la dynamique des pouvoirs aux États-Unis
- Les enjeux économiques, sociaux, religieux

Comprendre les valeurs américaines

- *Self-Made Man et Bill of Rights* : la liberté avant tout
- « Le temps, c'est de l'argent »
- Esprit d'équipe et sens de la compétition
- Le sens de la loi et le respect de la règle

OPTIMISER SON ACTION PROFESSIONNELLE AVEC LES AMÉRICAINS

Communiquer efficacement

- Sphère privée et sphère publique
- *Walk the talk*
- Utiliser un langage clair et concret
- Instaurer la confiance, encourager et donner du feedback

Adapter ses méthodes de travail

- Les paradigmes d'un travail efficace : planification, efficacité, réactivité
- Manager aux États-Unis : responsabiliser, faire preuve de fermeté et de pragmatisme
- Valoriser créativité et dépassement de soi
- Esprit d'équipe et sens de la compétition

Réussir ses réunions et ses négociations

- Se rendre crédible
- Gérer le temps et les délais, prévoir et organiser l'avenir
- Gérer les désaccords : critique positive et distanciation
- Comprendre les implications juridiques du contrat

S'approprier les bonnes pratiques

- Retenir les règles d'or
- Éviter les pièges, impairs et malentendus
- Élaborer un plan d'action individuel

Etape 3 : E-learning pour aller plus loin

EXPLORER LES DOSSIERS PAYS

Développer sa connaissance du pays

- Codes culturels
- Vie des affaires
- Panorama