

Ein virtuelles Team erfolgreich führen

Zielgruppe

(Projekt)manager*innen, die remote in internationalen Teams zusammenarbeiten

Voraussetzung

Keine Voraussetzung

Ziele

- Bewältigung der Herausforderungen bei der Arbeit in Remote-Teams
- Schaffung eines Gruppenbewusstseins und einer virtuellen Teamdynamik
- Anpassung der Arbeitsmethoden an eine Remote-Umgebung
- Entwicklung der erforderlichen Kompetenzen

Das + des Trainings

- Durchgeführt von einem/einer auf interkulturelles Management spezialisierten Fachberater*in
- Entschlüsselung des Nomad-Profiles
- Kombination aus Theorie und praktischen Übungen
- Zugang zu digitalem Lernen für ein Jahr
- Austausch von Best Practices und individuellen Aktionsplänen

Zugänglichkeit

Alle unsere Schulungen sind für Menschen mit Behinderungen zugänglich. Jedes Ausbildungsprojekt wird von unseren Teams einer Fallstudie unterzogen, um den Ausbildungsweg anzupassen.

PROGRAMM

DIE FUNKTIONSWEISE EINES REMOTE-TEAMS VERSTEHEN

Herausforderungen und Erfolgsfaktoren des Remote Managements

- Die Herausforderungen des Remote Managements verstehen
- Zwei Herausforderungen: Remote Engagement und Remote Effizienz
- Umgang mit Komplexität, Ungewissheit und Unbeständigkeit
- Die wichtigsten Herausforderungen und Erfolgsfaktoren

Aufbau von Vertrauen, Teamgeist und Zusammenhalt auf Distanz und Motivation der Teams

- Aufbau, Pflege und Wiederherstellung von Vertrauen auf Distanz
- Remote-Management-Rituale
- Verlagerung von Kontrolle zu Vertrauen
- Teamzusammenhalt über Distanz aufbauen
- Netzwerke aufbauen
- Best Practices austauschen

DIE EFFIZIENZ EINES REMOTE-TEAMS OPTIMIEREN

Die Kommunikation der Führungskräfte auf Distanz anpassen

- Proaktivität als Schlüssel zum Erfolg
- Informationen schneller und effizienter austauschen
- Interaktion auf Distanz stärken
- Feedback als wirksames Instrument zur Vertrauensbildung

Arbeitsmethoden anpassen

- Individuelle und kollektive Rollen in Projekten definieren
- Ziele und Leistungsindikatoren festlegen
- Prioritäten auf Distanz verwalten
- Die entsprechenden Arbeitsprozesse entwickeln
- Remote Meetings vorbereiten und leiten

BEST PRACTICES ÜBERNEHMEN

- Identifizierte Kompetenzen auflisten
- Stärken und Verbesserungsmöglichkeiten analysieren
- Best Practices entwickeln
- Entwicklung eines individuellen Aktionsplans

Unternehmensinterne Schulungslösungen

Dauer: noch zu definieren.
Sie möchten einen spezifischen Schulungskurs organisieren?
Kontaktieren Sie uns !

Unternehmensübergreifende Trainings Nächste verfügbare Termine

Dauer: 14 Stunden

 21. & 28. oktober 2024, Remote
1 490 €HT/pers. Schulung durchgeführt in 

 02. & 03. dezember 2024, Paris
1610 €HT/pers.* Schulung durchgeführt in 

* (Technische Gebühren und Mittagessen inbegriffen)